



HERØY KOMMUNE  
HERØY KOMMUNE

## VEDTEKTER FOR KOMMUNALE BARNEHAGAR

Vedtatt av Herøy kommunestyre fyrste gong: 11.03.94, sak 27/94  
Vedtektsendringar vedtatt av kommunestyret: 03.07.02, sak 057/02  
Vedtektendringar vedtatt av kommunestyret 27.04.06, sak 0242/06  
Vedtekstendringar, vedtatt av kommunestyret 24.04.08, sak 52/08  
Vedtektsendringar, vedtatt av kommunestyret 25.10.12, sak 1859/12  
Vedtekstendringar, vedtatt av kommunestyret 28.01.2016 i sak 14/2016

### §1 RETNINGSLINER

- a) Herøy kommune tek sikte på at:  
Barnehagane skal drivast etter dei retningslinjer som er vedtekne i kommunestyret og dei krav som gjeld i lovverket.
- b) Drifta må vere i samsvar med dei avgjerder og retningslinjer som går fram av Barnehagelova og føresegnene til denne (rammeplanen), og med den fastsette årsplan for drifta.

### §2 FORMÅL

a) Barnehagane skal gi barna eit godt miljø med vekt på leik og samvær med andre barn og vaksne, og slik fremme læring og danning som grunnlag for ei allsidig utvikling. Ein skal legge vekt på å utvikle det einskilde barnet sin personlegdom, hjelpe barnet med å utvikle evne til toleranse og til å ha omsorg for andre, og gi høve til utfalding gjennom leik og aktivitet.

b) Saman med heimen skal dei tilsette hjelpe til med å gi barna eit miljø som sikrar dei individuell og gruppevis omsorg og støtte, stimulering, utfalding, læring og etisk rettleiing som fremmar demokrati og likestilling. Barna skal ha rett til medverknad tilpassa deira alder og føresetnader.

### §3 EIGARTILHØVE OG FORVALTNING

- a) Herøy kommune eig og driv barnehagane. Komite for oppvekst har forvaltnings- og tilsynsansvar
- b) Administrasjonen ligg til barnehageavdelinga v/barnehageleiar
- c) Styrar har det pedagogiske og administrative ansvaret for alle barna som er i barnehagen i opningstida
- d) Styrar utarbeider nødvendige kommentarar til vedtektene som vert Handsama av samarbeidsutvalet og lagt fram for Komite for oppvekst
- e) Vedtektene og kommentarar skal gjerast kjende for føresette
- f) Barnehagane skal ha eit samarbeidsutval og eit foreldreråd i samsvar med §§ 4 og 5 i Lov 2005-06-17 med føresegner. I barnehagar med fleire avdelingar, er det to representantar frå foreldra, to representantar frå dei tilsette og to representantar frå eigar. I ein avdelings barnehagane er det ein representant frå foreldra, dei tilsette og frå eigar. Styrar vert enten velt inn som representant for dei tilsette eller møter som sekretær for utvalet med møte- og talerett.

### §4 DELEGERING AV MYNDE

- a) Opptak av barn i barnehagen vert delegert til rådmannen
- b) Kommunal klagenemnd er ankeinstans
- c) Komite for oppvekst gis mynde til godkjenning av:
  - Barnehagane
  - Kommentar til vedtektene

### §5 OPPTAK

- a) Søknad om opptak skal skje på fastsett elektronisk skjema, vedlagt nødvendig dokumentasjon. Hovudopptaket med plasstilldeling frå august vert gjort i løpet av mars månad etter kunngjering i pressa. Eventuell klagebehandling skal vere ferdig i løpet av mai månad.
- b) Barn som har fått plass i barnehage beheld denne til dei byrjar på skule. Dersom ikkje anna tilråding ligg føre, får dei med delt plass 1. prioritet til heil plass ved ledig kapasitet.

- c) Etter særskilt vurdering og tilråding frå sakkunnig, kan barn gå 1. skuleår i barnehage.
- d) Opptaket er bindande frå den dagen ein takkar ja til plassen og til ein seier opp plassen. Oppseiing må vere skriftleg med minimum ein månads oppseiingstid. Oppseiingstida byrjar alltid den 1. i månaden etter oppseiingsdato. Det er ikkje høve til å seie opp plassen i tida 1. april til 1. august (siste frist for å sei opp plassen blir difor 1. mars). Dersom eit barn skal slutte etter 1. april, må barnehageavgift betalast ut barnehageåret sjølv om barnet ikkje nyttar tilbodet. Juli månad er betalingsfri.
- e) Kommunen kan legge ned / endre drifta av ein barnehage med tre månaders varsel.

## §6 KRITERIE FOR OPPTAK

Dersom det er fleire søkjarar enn plassar ved barnehagane, skal følgjande moment takast med i vurderinga

- a) Barn busett i Herøy kommune vert prioritert til å få barnehageplass framfor barn som er busett i andre kommune.
- b) Barn med nedsett funksjonsevne har rett til prioritet ved opptak i barnehage. Det skal ligge føre sakkunnig vurdering for å vurdere om barnet har nedsett funksjonsevne.  
Barn som det er fatta vedtak om etter Lov om barnevernstenester §§ 4-12 og 4-4 andre og tredje ledd, har rett til prioritet ved opptak i barnehage. Det er innført rett til barnehageplass for alle som søker innan fristen for hovudopptaket og fyller eitt år innan 31. august det året.(eller den datoen departementet bestemmer) Barn med rett til plass skal prioriterast framføre barn utan rett til plass.  
Barn med funksjonshemming og barn det er fatta vedtak etter Lov om barnevernstenester §§ 4-12 og 4-4 andre og tredje ledd skal prioriterast sjølv om dei ikkje har rett til plass etter fødselsdatokriteriet.
- c)
- Særlege ting ved barnet si utvikling
  - Sjukdom i heimen
  - Vanskelege familietilhøve
  - Barn av nøkkelpersonale i barnehagen
  - Einsleg forsyttar i arbeid eller under utdanning
  - Begge føresette i arbeid
  - Dårleg eller farleg leikemiljø
  - Lang avstand til leikekamerater / lite nettverk
  - Sysken til barn som allereie har plass i barnehagen komande barnehageår

- d) Det må takast omsyn til alder, kjønn og mengda av dokumenterte problem i barnegruppa, slik at ein kan oppnå ei gruppesamansetjing som gir høve til individuell utvikling og gjensidig stimulering for barna i gruppa. Ei slik vurdering kan bety å ha tilstrekkeleg mange barn i same aldersgruppe/kjønn.
- e) Når det ikkje er grunnlag for prioritering etter barnehagelova eller opptakskriteria for kommunale barnehagar, og søkjarar elles står likt, vert det gjort loddtrekning.
- f) Ved ledig plass gjennom året, skal styrar vurdere ut frå opptakskriteria kven barn på ventelista som skal få tilbod om plass.

## **§7 OPNINGSTID**

- a) Opphaldstid i barnehagane er innanfor tidsromet 06.45-17.00
- b) Eventuell forskyving eller utviding av opningstid utover dette vert vedtatt av Komite for oppvekst etter framlegg frå den einskilde barnehage. Dersom forskyving/utviding av opningstid fører til store økonomiske meirutgifter, skal saka handsamast av kommunestyret.
- c) Barnehagane er opne måndag - fredag kvar veke. Dei er stengde laurdag og søndag, og på helge- og høgtidsdagar. Barnehagane er og stengde;
  - frå og med onsdag i påskeveka, og til og med 2. påskedag
  - frå og med julaftan til og med 1. nyårsdag
  - fem planleggingsdagar per år
- d) Barna skal i løpet av driftsåret ha fire veker ferie, av desse minst tre veker samanhengande i løpet av sommarmånadane. Foreldrebetaling vert kravd for elleve månader.
- e) Ein avdelings barnehagane vert stengde i fire veker for ferieavvikling. Dersom større barnehagar skal halde opent i ferien, må det minst vere 5 barn som har behov for å vere i barnehagen kvar dag. Barnehagane kan samarbeide om å halde opent dersom ein vurderer det som ei tilfredsstillande løysing for barna det gjeld. Ein avdelings barnehagane kan og vurdere om dei vil vere med på ei slik ordning. Styrarane avgjer om ei slik løysing er tilfredsstillande.

## §8 FORELDREBETALING

- a) Betalingsstansane skal vere i samsvar med sentralt bestemt maksimalpris samt kommunestyret si fastsetting av deltidsbetaling. Det vert i samsvar med forskrift om foreldrebetaling gitt 30% syskjennmoderasjon for andre barn og 50% syskjennmoderasjon for øvrige barn i same familie som bur i lag. Familiar med lav inntekt kan søke kommunen om redusert foreldrebetaling.
- b) Det vert kravd full betaling sjølv om barnet er fråverande grunna sjukdom/ andre årsaker. Dispensasjon kan gjevast etter søknad i kvart enkelt tilfelle. Det vert ikkje gjeve fråtrekk for dei dagane barnehagen er stengd.
- c) Det vert rekna som overtid når opphaldstida for ein dag overstig opningstida. Det vert kravd overtidsbetaling av foreldra når barna vert henta etter stengt tid.
- d) Faktura vert sendt dei føresette før barnet tek til i barnehagen. Barnehageavgifta skal betalast på forskot. Betalingsfrist er den 16. i kvar månad. Manglande betaling fører til utestenging.

## §9 AREALUTNYTTING

Arealutnyttinga vert sett til:

- |  |                    |
|--|--------------------|
| a) Heildagstilbod for barn over tre år:  | 4 m <sup>2</sup>   |
| b) Heildagstilbod for barn under tre år: | 5,33m <sup>2</sup> |

## §10 HELSE OG HYGENISKE TILHØVE

- a) Helsetilsyn og kontroll av hygieniske tilhøve ved verksemdene vert utført etter initiativ frå helseavdelinga.
- b) Barn som er sjuke må ikkje møte opp. Med sjuke barn meiner ein barn som har feber, omgangssjuka, utslett eller andre smittsame sjukdomar som gjer at barnet ikkje kan vere ute eller må ha ro. Dersom det er alvorleg smittsam sjukdom i heimen, må barnet heller ikkje møte. Ved fråver skal heimen melde frå til styrar eller pedagogisk leiar snarast råd. Barnehagane fylgjer helsedirektoratet si vegleiande norm for handtering av sjukdom.
- c) Styrar melder frå til helsestasjon, helseavdeling, barnevern dersom det er grunn til bekymring for barnet/barna si utvikling.
- d) Når det gjeld barn med funksjonshemming eller som står i fare for å utvikle funksjonshemming, skal styrar i samråd med føresette ta initiativ til nødvendig kontakt med helsestasjon eller den pedagogisk psykologiske rådgivingstenesta, eventuelt andre sakkunnige instansar.

- e) Barnehagen har mappe for kvart einskild barn der leiar registrerer viktige data om barnet.  
Det vert ført protokoll over fråver.

## §11 ANSVAR

- a) Barnehagane har ansvar for barnet i den tildelte opphaldstida.
- b) Herøy kommune teiknar kollektiv ulykkesforsikring for barna.
- c) Kvar barnehage skal utarbeide eit internkontrollsystem. Barnehagen skal til ei kvar tid kunne dokumentere kva internkontrollsystem den har.
- d) Den einskilde kommunale barnehage er registrert i einheitsregisteret.

## §12 MAT – KLEDE

- a) Barna får ete under tilsyn i ordna måltid. Lunsjmåltidet vert laga til i barnehagen.
- b) Utgifter barnehagen har til frukt, mjølk og mat til dei ordinære måltida kjem i tillegg til barnehagekontigenten, og vert fakturert saman med denne.
- c) Barna må vere reine og ha reine klede tilpassa ver og årstid. Dei må ha klede til inne- og utebruk. Eitt ekstra klesskift må ligge i barnehagen.
- d) Barnehagen tek ikkje ansvar for kle / egedelar som ikkje er merka.

## §13 ÅRSPLANAR

Ved kvar barnehage skal det utarbeidast årsplan for drifta. Samarbeidsutvalet ved barnehagen skal med utgangspunkt i nasjonal og lokal rammeplan fastsette ein årsplan for det pedagogiske innhaldet. Årsplanen vert sendt ut til alle foreldra og til barnehageleiar. Den vert og lagt ut på Herøy kommune si heimeside [www.heroy.kommune.no](http://www.heroy.kommune.no)

## §14 BEMANNING

Rettleiande norm for bemanning i barnehagen:  
Det skal vere minst ein pedagogisk leiar per 14-18 barn når barna er over 3 år.  
Dersom barna er under 3 år skal det vere minst ein pedagogisk leiar per 7-9 barn.  
Ved utvida barnegrupper vil pedagogisk bemanning bli auka for å sikre ei samla pedagogisk bemanning i samsvar med lovverket.

Rettleiande norm for totalbemanning er eitt årsverk per 6 barn over tre år og 3 barn under 3 år.

Dei som skal arbeide i barnehage, må legge fram godkjend politiattest.

## **§ 15 TEIEPLIKT**

For all barnehageverksemd gjeld reglane om teieplikt i forvaltningslova §§13 til §13f. Alle tilsette skal skrive under erklæring om teieplikt før dei tek til i jobben.

## **§16 Opplysningsplikt**

Barnehagepersonalet skal gi sosialtenesta og den kommunale helse- og omsorgstenesta bistand i klientsaker, jfr.§ 21 i Lov om barnehagar.

§22 i Lov om barnehagar understrekar at heile personalet har meldeplikt over for barnevernstenesta i samband med mistanke om barnemishandling og alvorleg omsorgssvikt.

## **§17 TILSYN**

Kommunen sitt barnehagetilbod, godkjenningsansvar og tilsynsansvar er fastsett i §§ 8,10 og 16 i Lov om barnehagar.

Kommunen skal føre tilsyn med både kommunale og private barnehagar. Kommunen kan gje pålegg om retting av uforsvarlege eller ulovlege tilhøve i den enkelte barnehage. Dersom fristen for å etterkome pålegget ikkje vert halden, eller om tilhøva ikkje let seg rette opp, kan kommunen vedta tidsavgrensa eller varig stenging av verksemda. Eit slikt vedtak skal sendast fylkesmannen til orientering. Vedtak om retting og stenging kan påklagast til fylkesmannen.

## **§18 ENDRING AV VEDTEKTENE**

Kommunestyret godkjenner vedtektene for dei kommunale barnehagane etter framlegg frå komite for oppvekst.